

令和元年度（2019年度）

10月入学入試

新潟県立大学大学院

国際地域学研究科 国際地域学専攻

学 生 募 集 要 項

一 般 選 抜

社 会 人 特 別 選 抜

外国人留学生特別選抜

出願は郵送に限ります。

持参による出願は受け付けません。



新潟県立大学

University of NIIGATA PREFECTURE

目 次

1	研究科の概要	1
2	アドミッション・ポリシー	1
3	募集人員	1
4	出願期間	2
5	選考期日及び試験会場	2
6	合格発表	2
7	出願資格	2
8	障がいのある入学志願者の事前相談	3
9	出願手続	4
10	出願・受験上の注意	5
11	試験科目及び時間割	6
12	入学手続	9
13	初年度納付金等	9
14	授業料減免、奨学金	10
15	長期履修制度	10
16	指導等の相談を希望する教員、推薦図書、教授言語について	11
17	その他	12
	(志願票 記入例)	14

選考期日等日程

選抜区分	出願期間	選考日	合格発表	入学手続	入学時期
10月入学入試	令和元年 7月1日(月)～ 7月11日(木)	令和元年 7月27日(土)	令和元年 8月1日(木)	令和元年 8月13日(火)～ 8月19日(月)	令和元年(2019年) 10月

新潟県立大学大学院 入学試験概要

新潟県立大学大学院国際地域学研究所(修士課程)の令和元年度(2019年度)10月入学の募集を次のとおり行います。

1 研究科の概要

新潟県立大学大学院は、広い視野に立って学術の理論及び応用を教授研究し、その深奥をきわめ、学術文化の向上を図り、地域社会及び国際社会の発展に寄与することを目的とする。

(大学院概要)

研究科名：国際地域学研究所 国際地域学専攻

学 位：修士(国際地域学)

Master of Arts in International Studies and Regional Development

標準修業年限：2年(長期履修生制度利用の場合は3年)

2 アドミッション・ポリシー(入学者受入方針)

国際地域学研究所(修士課程)は、以下のような能力・意欲を持った入学生を求め、社会人を含め、国内外から広く受け入れる。

1. 本研究科が提供する社会科学分野に関する専門的な訓練、学術研究、実践的な問題解決を志す者。
2. 国際的な諸問題に関心を持つ者。
3. 大学院での専門的な学術研究を行うため、あるいは実践的な問題解決を探る活動を行うために必要となる能力、主体性を有する者。
4. 英語文献を読むことができる、また英語で意思疎通ができる能力を一定程度備えた者。

3 10月入学入試 募集人員

専 攻	募集人員/選抜区分	
国際地域学専攻	若干名	一般選抜
		社会人特別選抜
		外国人留学生特別選抜

4 出願期間

令和元年7月1日(月)～7月11日(木) <消印有効>

※出願期間最終日の消印有効とします。期間後の消印が押されたものは受理しません。

※郵送(簡易書留・速達)により出願してください。ただし、日本国外から発送する場合は、国際郵便(EMS)又は国際宅配便(DHL、FedExなど)を使用し、出願期間最終日までに到着するよう、郵送期間を十分考慮のうえ、発送してください。その際、「お問い合わせ番号(トラッキング番号)」を入試広報課(gs-unp@unii.ac.jp)まで連絡してください。

5 選考期日及び試験会場

期 日	試験会場
令和元年7月27日(土)	新潟県立大学(新潟市東区海老ヶ瀬471)

※海外在住者で Skype による面接を希望する場合、時差等により選考期日を変更する場合があります。

6 合格発表

令和元年8月1日(木) 10時

合格者の受験番号は大学院 Web サイト (<http://gs-unii.ac.jp>) に掲載します。電話その他による合否の問い合わせには一切応じません。

なお、合格者には合格通知書及び入学手続に関する書類を後日送付します。

7 出願資格

<一般選抜>

次のいずれかに該当する者とします。

- (1) 学校教育法第83条に定める大学を卒業した者及び令和元年9月までに卒業見込みの者
- (2) 学校教育法第104条第4項の規定により学士の学位を授与された者及び令和元年9月までに授与される見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者及び令和元年9月までに修了見込みの者
- (4) 専修学校の専門課程(修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び令和元年9月までに修了見込みの者
- (5) 大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められる文部科学大臣の指定した者
- (6) 本大学院において、個別の出願資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、令和元年9月30日までに22歳に達する者

<社会人特別選抜>

次のいずれかに該当し、入学時において2年以上の勤務経験を有する者とします。

- (1) 学校教育法第83条に定める大学を卒業した者及び令和元年9月までに卒業見込みの者
- (2) 学校教育法第104条第4項の規定により学士の学位を授与された者及び令和元年9月までに授与される見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者及び令和元年9月までに修了見込みの者
- (4) 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び令和元年9月までに修了見込みの者
- (5) 大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められる文部科学大臣の指定した者
- (6) 本大学院において、個別の出願資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、令和元年9月30日までに24歳に達する者

<外国人留学生特別選抜>

日本国籍を有しない者で、次のいずれかに該当する者とします。

- (1) 学校教育法第83条に定める大学を卒業した及び令和元年9月までに卒業見込みの者
- (2) 学校教育法第104条第4項の規定により学士の学位を授与された者及び令和元年9月までに授与される見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者及び令和元年9月までに修了見込みの者
- (4) 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び令和元年9月までに修了見込みの者
- (5) 大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められる文部科学大臣の指定した者
- (6) 本大学院において、個別の出願資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、令和元年9月30日までに22歳に達する者

※ 入学資格審査

上記の出願資格のうち、いずれの選抜区分においても(6)により出願する場合は、入学資格審査を行いますので、12ページ「17 その他」に記載のとおり、申請手続きを行ってください。入学資格を認められた場合に限り出願を認めます。

8 障がいのある入学志願者の事前相談

障がいのある者で、受験上及び修学上の配慮を必要とする者は、出願の前にあらかじめ本学入試広報課（025-270-1311）に相談してください。なお、相談の内容によっては対応に時間を要することもありますので、**出願する前のできるだけ早い時期に相談してください**。また、相談することにより受験生に不利益を与えることはありません。相談に当たっては、次の内容を記載した事前相談書（様式自由）を提出してください。必要な場合は、本学において志願者との面談を行います。

- ① 障がいの種類・程度（医師の診断書又は障がい者手帳の写しを添付）
- ② 受験上及び修学上希望する具体的措置
- ③ その他参考となる事項

9 出願手続

(1) 出願方法

出願は郵送のみとし、必ず「簡易書留・速達」としてください。

(2) 出願書類

出願に必要な書類等	提出該当者	摘要
①入学志願票 (A票)	全員	・所定の用紙(A票)に、必要事項を記入してください。 (「A票記入例及び記入上の注意」参照)
②志望理由書 (B票)	全員	・所定の用紙(B票)に、日本語の場合 1,000 字程度、英文の場合 500 words 程度で記入してください。(大学院 Web サイトより[Word ファイル]ダウンロード可)
③研究計画書 (C票)	全員	・所定の用紙(C票)に、日本語の場合 1,600 字程度、英文の場合 800 words 程度で記入してください。(大学院 Web サイトより[Word ファイル]ダウンロード可)
④受験票 (D票)	全員	・縦 4cm×横 3cmの写真(上半身、無帽、正面向き、背景なしで出願前 3ヶ月以内に撮影)の裏面に氏名を記入し、写真貼付欄にはがれないようにのり付けしてください。
⑤写真票 (E票)	全員	
⑥受験票送付用封筒 (F票)	全員	・郵便番号、住所、氏名を記入し、返信用の切手(簡易書留・速達の切手)を貼付してください。日本在住の受験者は、672 円分の切手を貼付してください。海外在住者は、別途対応しますので、不要です。
⑦大学院入試検定料納付証明書貼付票	全員	入学検定料 30,000 円 ・金融機関窓口(ゆうちょ銀行・郵便局を除く)で大学院入試検定料の振込依頼書により、上記金額を納付し、検定料納付証明書貼付欄に納付証明書(ハ票)を貼付してください。ただし、海外(日本国外)から検定料を支払う場合は、13 ページ「海外からの検定料の支払について」を参照のうえ、払込後、払い込んだ銀行の払込証明書を貼付してください。 <振込期間> 令和元年 6 月 24 日(月) ~ 7 月 11 日(木) [15 時まで] ・依頼人氏名欄は、必ず志願者本人の氏名を記入してください。 ・ATM(現金自動預払機)での振込みはできません。
⑧成績証明書	全員	・出身大学長(学部長)又は学校長の作成したものを提出してください。
⑨卒業(見込)証明書	出願資格(1)(3)(4)(5)に該当する者	・出身大学長(学部長)又は学校長が作成したものを提出してください。 ※外国の大学の成績証明書及び卒業証明書は、日本語又は英語で出身校が発行したものを提出してください。
⑩学位授与証明書 又は 修了見込証明書	出願資格(2)に該当する者	・学位取得者は、独立行政法人大学評価・学位授与機構発行の学位授与証明書 ・学位取得見込者は、在籍する教育施設の修了見込証明書及び学位の授与を申請する予定である旨の証明書を提出してください。
⑪小論文(専門試験)	【社会人選抜】 【外国人留学生選抜】 志願者	・令和元年 6 月 10 日(月)以降、大学院 Web サイトに問題を掲載しますので、小論文を作成し、出願時に提出してください。 (詳細は、各選抜区分の「試験科目の概要」参照)

⑫TOEIC 又は TOEFL 又は IELTS のスコア票	【一般選抜】 【外国人留学生選抜】 志願者	・ <u>英語を母語としない者は</u> 、TOEIC 公開テスト、TOEFL (iBT または PBT)、IELTS(Academic)のいずれかのスコア票(コピー可)を提出してください。 【一般】・・・提出がある場合、試験当日に外国語(英語)試験は行いません。 【外国人留学生】・・・提出がない場合、試験当日に CASEC (英語能力試験)受験 CASEC: COMPUTERIZED ASSESSMENT SYSTEM FOR ENGLISH COMMUNICATION
⑬各種英語試験の 証明書【任意提出】	【社会人選抜】 志願者	・ <u>英語を母語としない者</u> で、英語能力を有することを証明する書類等 (TOEFL、TOEIC(IP可)、IELTS、英検など)お持ちの方は、コピーを提出してください(任意提出)。スコアの有効期限は関係ありません。
⑭各種日本語試験の 証明書【任意提出】	外国籍の者	・ <u>日本語を母語としない者</u> で、日本語能力を有することを証明する書類等(日本語能力試験(JLPT)、日本留学試験(EJU)など)をお持ちの方は、コピーを提出してください(任意提出)。
⑮在留カードの写し または パスポートの写し	外国籍の者	・日本に在住している外国人は、在留カードの写し(表面及び裏面)を提出。 ・外国に在住している者は、パスポートの写し(氏名、国籍、顔写真、出入国履歴等が記載された全ページのコピー)を提出してください。
⑯出願用封筒	全員	・出願書類一式を封入して、「簡易書留・速達」により郵送してください。

※郵便料金の改定があった場合は、改定後の郵便料金分の切手が必要です。

10 出願・受験上の注意

- (1) 必要な書類の全てが揃っていない場合には受付できませんので、出願の際は十分確認してください。
- (2) 出願書類提出後に、申込書類の記載内容を変更することはできませんのでご注意ください。ただし、氏名、住所、電話番号に変更があった場合は、入試広報課 (025-270-1311) まで連絡してください。
- (3) 受験票は、出願期間終了後、本人あてに送付します。試験期日の3日前までに受験票が届かない場合、入試広報課 (025-270-1311) まで連絡してください。
- (4) 一度受理した出願書類は返還しません。
- (5) 入学検定料については、以下のいずれかに該当する場合に限り返還します。なお、検定料返還の申し出は、出願期間の最終日から1ヶ月以内とします。
 - ア 入学検定料を振り込んだが、本大学院に出願しなかった(出願書類等を提出しなかった又は出願が受理されなかった) 場合であって、振込名義者本人から返還の申請があること。
 - イ 入学検定料を誤って二重に振り込んだ場合であって、振込名義者本人から返還の申請があること。
 - ウ 規定以上の額の入学検定料を誤って振り込んだ場合であって、振込名義者本人から返還の申請があること。
 - エ 出願受付後に「7 出願資格」の項目に該当しない等、出願無資格者であることが判明した場合。
- (6) 出願書類及び出願時提出課題において虚偽の記載、不正行為を行った者については、受験したすべての試験科目の成績を無効とします。

入学試験において不正行為を行った者については、その場で受験の中止と退室を指示され、それ以後の受験はできなくなります。また、受験したすべての試験科目の成績を無効とします。

なお、入学許可後に同様の事実が判明した者については、入学を取り消すことがあります。
- (7) 試験を1科目でも受験しなかった者については、入学者選抜の対象から除きます。

11 試験科目及び時間割

<一般選抜>

試験科目等	試験科目の概要	試験時間
外国語 (英語)	<p>社会科学分野の文献を活用した読解能力の試験(筆記試験)</p> <p><u>なお、出願時に TOEIC 公開テストまたは TOEFL (iBT または PBT)、IELTS のいずれかのスコア票を提出することで、外国語試験の受験に代えることができます。</u>この場合、提出されたスコア票の点数をもとに英語の学力を評価します。</p> <p>出願時に【1. 英語試験受験 2. スコア票提出】どちらを希望するか申告してください。</p>	9:45～ 10:45 (60分)
	<p>《対象となるスコア》</p> <p>TOEIC 公開テスト、TOEFL (iBT または PBT)、IELTS(Academic)のいずれかのスコアを採用(TOEIC 換算 730 点を基準点とし、それ以上を満点、それ未満を換算します。)</p> <p>《スコア票の提出(コピー可)》</p> <ul style="list-style-type: none"> ・TOEIC 公開テストの場合・・・公式認定証(Official Score Certificate) ・TOEFL-iBT、PBT の場合・・・公式スコアレポート(Official Score Report) ・IELTS(Academic)の場合・・・成績証明書(Test Report Form) <p>注 1)スコアの有効期限は、選考日から遡って2年以内に受験したもの。</p> <p>注 2)TOEIC-IP、TOEIC-Bridge、TOEIC-SW、TOEFL-ITP、IELTS-General Training は認めません。</p>	
専門試験 (筆記試験)	<p>国際社会(国際関係)研究分野、国際社会(経済系)研究分野、 地域国際関係研究分野、地域(各国)研究分野から、1分野を選択</p>	11:00～ 12:00 (60分)
面接試験	<p>研究計画書等に関して行う。</p>	13:00～
<p>入学者の選抜については、外国語、専門試験、面接試験、研究計画書の内容等を総合して行う。</p>		

※外国語(英語)試験については、辞書(紙媒体)の持込みを可とします(電子辞書は認めません)。

※専門試験については、大学院 Web サイト上にて例題を示しています。

※筆記試験(外国語、専門)は開始後 30 分以内の遅刻に限り受験を認めます。ただし試験時間の延長は認めません。

※スコア票を取得(再発行含む)する場合、発行までに時間を要しますので、余裕をもって取得しておいてください。なお、提出されたスコア票が原本の場合は、後日返却します。

<社会人特別選抜>

試験科目等	試験科目の概要	試験時間
専門試験 (筆記試験)	小論文 事前に、大学院 Web サイトを通して指定される専門分野に関する問題について、小論文を作成し、出願時に提出してください。和文で作成する場合は、5,000 字程度、英文で作成する場合は 2,500 ワード程度とします。	出願時 提出
面接試験	研究計画書等に関して行う。	13 : 00～
入学者の選抜については、専門試験、面接試験、研究計画書の内容等を総合して行う。		

※小論文の問題は、令和元年 6 月 10 日（月）以降に大学院 Web サイトに掲載します。

※英語を母語としない方で、英語能力を有することを証明する書類等（TOEFL、TOEIC(IP 可)、IELTS、英検など）をお持ちの方は、コピーを提出してください（任意提出）。スコアの有効期限は関係ありません。なお、これらの書類等は今後の授業運営の参考とするものであり、合否判定に影響することはありません。

<外国人留学生特別選抜>

試験科目等	試験科目の概要	試験時間
<p>専門試験 (筆記試験)</p>	<p>小論文 事前に、大学院 Web サイトを通して指定される専門分野に関する2つの問題から1つを選んで、小論文を作成し、出願時に提出してください。和文で作成する場合は、5,000 字程度、英文で作成する場合は 2,500 ワード程度とします。</p>	<p>出願時 提出</p>
<p>外国語 (英語)</p>	<p>TOEIC または TOEFL または IELTS の点数を評価します。 英語を母語としない者は、出願時に、TOEIC 公開テストまたは TOEFL (iBT または PBT)、IELTS(Academic)のいずれかのスコア票を提出してください。なお、スコア票の提出がない場合、試験当日に CASEC (COMPUTERIZED ASSESSMENT SYSTEM FOR ENGLISH COMMUNICATION, 英語能力試験)を受験することで、スコア票の提出に代えることができます。 出願時に【1. スコア票提出 2. CASEC 受験】どちらを希望するか申告してください。 ----- 《対象となるスコア》 TOEIC 公開テスト、TOEFL (iBT または PBT)、IELTS(Academic)のいずれかのスコアを採用 (TOEIC 換算 730 点を基準点とし、それ以上を満点、それ未満を換算します。) 《スコア票の提出(コピー可)》 ・TOEIC 公開テストの場合・・・公式認定証 (Official Score Certificate) ・TOEFL-iBT、PBT の場合・・・公式スコアレポート (Official Score Report) ・IELTS(Academic)の場合・・・成績証明書 (Test Report Form) 注 1) スコアの有効期限は、選考日から遡って2年以内に受験したもの。 注 2) TOEIC-IP、TOEIC-Bridge、TOEIC-SW、TOEFL-ITP、IELTS-General Training は認めません。</p>	<p>出願時 提出</p>
<p>面接試験</p>	<p>研究計画書等に関して行う。</p>	<p>13 : 00～</p>
<p>入学者の選抜については、専門試験、外国語、面接試験、研究計画書の内容等を総合して行います。</p>		

※小論文の問題は、令和元年 6 月 10 日 (月) 以降に大学院 Web サイトに掲載します。

※スコア票を取得 (再発行含む) する場合、発行までに時間を要しますので、余裕をもって取得しておいてください。提出されたスコア票が原本の場合は、後日返却します。

※試験当日に CASEC (COMPUTERIZED ASSESSMENT SYSTEM FOR ENGLISH COMMUNICATION, 英語能力試験) を受験する場合、面接試験終了後に実施します (所要時間 1 時間程度)。

なお、海外在住の場合には、オンライン受験が可能です。(受験方法等は要相談)

※原則として新潟県立大学での受験を基本としますが、出願時並びに面接試験時ともに日本国外に在住している者は、Skype 等の IT 技術を用いて面接試験を受験することが出来ます。ただし、その場合は以下の条件を満たす必要があります。(Skype による受験を希望する場合は要相談)

1. Skype 等を使用するための Web カメラと適切なネットワーク環境を用意でき、かつ試験日より前の日程で設定されるテスト接続に参加し、それらの機材が適切に機能することを示せること。
2. 志願者本人が試験に参加していることを確認するために、映像は必須です (音声のみの接続は無効)。
3. 時差等により選考期日を変更する場合があります。(この場合、CASEC の受験は、面接試験終了後にオンラインで受験することになります。)

※日本語を母語としない者で、日本語能力を有することを証明する書類等(日本語能力試験(JLPT)、日本留学試験(EJU)など)をお持ちの方は、コピーを提出してください(任意提出)。なお、これらの書類等は今後の授業運営の参考とするものであり、合否判定に影響することはありません。

12 入学手続

(1) 入学手続期間

令和元年 8 月 13 日 (火) ~ 8 月 19 日 (月) <消印有効>

(2) 入学手続方法

ア 入学手続の詳細及び必要な書類は、合格通知書とともに送付します。

イ 提出書類は、郵送または直接持参してください。

① 郵送の場合は「簡易書留・速達」とし、入学手続期間最終日の消印有効とします。

② 直接持参の場合の受付時間は、午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分までとします。ただし、土曜日、日曜日及び祝日は受付を行っておりません。

③ 入学手続書類提出先 〒950-8680 新潟県新潟市東区海老ヶ瀬 471 番地
新潟県立大学 入試広報課

(3) 注意事項

所定の入学手続期間内に入学手続きを完了されなかった場合は、本学への入学を辞退したものと
して取り扱いますのでご注意ください。

13 初年度納付金等

(1) 入学金

入学手続時に納付していただく入学金は、次のとおりです。(規程改正等により変更される場合あり。)

ア 新潟県の住民 141,000 円

イ 上記以外の者 282,000 円

注 1) 「新潟県の住民」とは、次のいずれかに該当する者とします。

① 本人又はその配偶者もしくは 1 親等の親族が、入学する日の 1 年以上前から引き続いて新潟県内に居住している (住民票がある) 者

② 上記①に掲げる者に準ずると学長が認めた者 (本学学部卒業生で①に該当しない者は全て②に該当します。)

注 2) 納付された入学金及び書類は、返還することはできません。

(2) 授業料

(在学中に授業料の改定があった場合は、改定後の額が全ての学生に適用されます。)

前 期	後 期	合計 (年額)
267,900 円	267,900 円	535,800 円

注) 授業料の前期分は 11 月 30 日まで、後期分は 5 月 31 日までの間に納付。

(3) その他納付金等

入学金及び授業料以外に学生教育研究災害傷害保険・学研災付帯賠償責任保険料 (修士課程 2 年間分 2,430 円) を納付していただく予定です。詳細は合格通知書送付時にお知らせします。

14 授業料減免、奨学金

(1) 授業料減免

経済的な事情や天災等の特別な事情により授業料の納付が困難な場合は、申請により授業料の全部または一部が免除されることがある授業料減免制度があります。

(2) 奨学金

奨学金には本学独自の奨学金（給付型）のほか、日本学生支援機構奨学金、地方公共団体や民間団体等が行うものなどがあります。奨学金に関する情報は、学内の掲示板でお知らせしています。

<本学独自の給付型奨学金>

1年生：2名選出（各225,000円）、2年生：2名選出（各225,000円）

※1年生2名のうち1名は、学部・大学院を通じた教育の一体化を促進するため、新潟県立大学出身者が優先されます。

※社会人特別選抜による入学生のうち、新潟県から授業料の給付を受けた（予定を含む）者は除きます。

<日本学生支援機構 奨学金（貸与）>

第一種奨学金（無利息）・・・50,000円または88,000円

第二種奨学金（利息付）・・・5万円、8万円、10万円、13万円、15万円から選択

<新潟市奨学金（貸与、無利息、社会人対象奨学金もあります。）>

年額40万円（社会人対象は、20、30、40万円の中から選択）

詳しくは、新潟市教育委員会学務課(025-226-3168)にお問い合わせください。

15 長期履修制度

長期履修制度とは、職業を有している等の事情により、定められた修業年限では大学院の教育課程の履修が困難な者に限り、標準修業年限2年を超え、3年で修学するものです。入学時から本制度適用を申し出て許可された場合、授業料は、標準修業年限（2年）分の授業料を許可された履修年数（3年）で除した額を毎年納入します。（ただし、在学中に授業料の改定が行われた場合は再計算されます。）※長期履修の申請にあたっては、事前に関心の近い教員とよく相談してください。

(1) 対象者

長期履修を申し出ることができる者は、次のいずれかに該当する者で、2年の標準修業年限内での就学が困難な事情にある者とします。

- ア 職業を有し、就業している者
- イ 家事、育児、介護等に従事している者
- ウ その他相当な事由があると認められる者

(2) 申請手続

長期履修を希望する者は、以下の書類を事務局入試広報課まで提出してください。（ア、イの様式は大学院Webサイトより[Wordファイル]ダウンロード可）。

- ア 長期履修許可願（別記様式第1号）／長期履修に係る理由書（別紙）
- イ 履修計画書
- ウ 事実又は事情を証明する書類（様式自由、在職証明書など）

(3) 許可

提出書類等による審査により許可します。許可通知は別途郵送します。

(4) 長期履修期間

長期履修を許可され在学することを認められる期間は、1年を単位とし、3年となります。

(5) 長期履修期間の変更

長期履修期間の延長はできません。1回に限り、短縮することができます。ただし、修了予定年度が始まる日の2カ月前までに別途手続を行う必要があります。

(6) 授業料の年額

1年間に支払う授業料は、以下により算出します。

(長期履修学生の授業料年額 = 通常の授業料年額 × 標準修業年限 (2年) / 長期履修許可年限 (3年))

< 授業料計算例 >

単位：円

区 分	1 年目	2 年目	3 年目	合 計
通常の場合	535,800	535,800	—	1,071,600
長期履修 (3年) の場合	357,200	357,200	357,200	1,071,600
長期履修を2年に短縮した場合	357,200	714,400	—	1,071,600

16 指導等の相談を希望する教員、推薦図書、教授言語について

(1) 指導等の相談を希望する教員について

大学院案内、大学院 Web サイトを参考に、志願者の関心の高い分野と専門分野に近い教員名を出願書類 A 票の「関心分野の近い教員名」欄に、次の教員の中から1名を選んで名前を記載してください。

教員名	
教授	准教授
鎌田 伊佐生 黒田 俊郎 カ・ポ・ゴ 袴田 茂樹 山本 吉宣 渡邊 松男	窪田 悠一 鈴木 均 陳 柏宇 藤井 誠二 李 佳

(2) 推薦図書について

入学手続き者に対し、入学後の学修がより円滑となるよう推薦図書を提示します。

(3) 教授言語について

「国際地域学研究基礎」(必修科目)「総合演習 I・II」(必修科目)など「研究基礎科目」群の科目は日本語と英語の両方で開講されています(一部科目を除く)。「地域(各国)研究科目」群には日本語で開講されている科目があります。

17 その他

(1) 入学資格審査について

「7 出願資格」における各選抜区分の(6)に該当する場合は、以下の手順に従って入学資格審査に係る申請手続きを行って下さい。

① 申請書類提出期間

令和元年6月17日(月)～令和元年6月21日(金) <必着>

② 申請方法

ア 内容確認を行いますので、下記提出先まで必ず事前に連絡したうえで申請してください。必要な手続きの説明と書類の配布(郵送又は電子データの提供)を行います。

イ 本学へ書類を郵送する際は、封筒表面に「大学院入学資格審査申請書類在中」と朱書きし、必ず「簡易書留・速達郵便」としてください。

ウ 受付時間は、午前8時30分から午後5時15分まで(土曜日、日曜日及び祝日除く)。

<書類提出先>

〒950-8680 新潟市東区海老ヶ瀬 471 番地

新潟県立大学 入試広報課

TEL : 025-270-1311 Email : gs-unp@unii.ac.jp

③ 申請書類

ア 入学資格審査申請書(本学所定の「様式第1号」を使用)

イ 最終学校の成績証明書

ウ 最終学校の卒業(修了)証明書

エ 業績報告書または研究成果報告書など(様式自由)

オ その他、研究科が必要と認める書類

(2) 個人情報の利用について

出願時に本大学院が取得した氏名、住所その他の個人情報は、次の目的以外には利用しません。

ア 入学者選抜(出願処理、受験票発送、試験実施、成績処理等)、合格通知、入学手続案内、入学者選抜に係る調査・研究等の入試事務及びこれらに付随する業務

イ 入学に伴う教務事務(学籍、修学指導等)、学生支援事務(健康管理、奨学金申請、保護者会等)授業料等の収納事務及びこれらに付随する業務

(3) 個人情報の開示

本大学院の入学者選抜試験を受験した者(本人に限ります)は、以下の試験結果について、郵送により開示請求することができます。

<開示内容>

総合得点及び総合順位

<開示請求、開示方法>

以下の①～④を同封のうえ、下記請求先へ郵送してください。開示請求期間終了後、受験者本人宛に郵送します。

- ① 必要事項を記入した入試情報開示請求書（大学院 Web サイトよりダウンロードしてください）
- ② 受験票（コピー不可、開示書類とともに返却）
- ③ 現住所を確認できる書類（住民票または健康保険証の写し等）
- ④ 返信用封筒（長形 3 号：120mm×235mm。受験者本人の郵便番号、住所（上記③の書類に記載されている住所）及び氏名を明記し、郵便切手 402 円分を貼付したもの。）

※郵便料金の改定があった場合は、改定後の郵便料金分の切手が必要です

<開示請求期間>

令和元年 8 月 13 日（火）～8 月 27 日（火）まで<必着>

<開示請求書送付先>

〒950-8680 新潟市東区海老ヶ瀬 471 番地 新潟県立大学 入試広報課

(4) 海外からの検定料の支払について

海外送金にあたっては、次の点に注意してください。

- ・検定料 30,000 円の支払は、「円建て」で行ってください。
- ・新潟県立大学受取銀行口座への入金額が手数料により過不足がないように送金手続きをしてください。
- ・海外送金を行う際に発生する手数料は、振込を行う銀行窓口で金額等を確認した上で入学志願者本人が負担してください。
- ・出願期間に間に合うように海外送金の手続きを行ってください。
- ・払込証明書（金額、払込日時、払込者がわかるもの）を出願書類に添付してください。

●振込先銀行は次のとおりです。

Amount of Deposit	30,000 JPY (Admission Examination Fee)
Name of the Banking Institution	The Daishi Bank Ltd. (SWIFT CODE:DAISJPJT)
Branch No. Name	267 OOGATA Branch
Name of the Account Holder	Niigata Kenritsu Daigaku (University of Niigata Prefecture)
Type of Deposit	Saving Account
Account No.	1482592

(5) 試験場アクセス（新潟県立大学：新潟市東区海老ヶ瀬 471 番地）

JR 新潟駅から交通機関をご利用の場合は、

1. JR 白新線「大形駅」下車、徒歩約 15 分
2. 新潟駅万代ロバスターミナル 11 番のりばから「大形線」に乗車（所要時間約 25 分）、「県立大学前」下車、徒歩 3 分
※「津島屋」行きに乗車の場合は、「大形本町」下車、徒歩 8 分
3. 新潟駅からタクシーで約 20 分

新潟県立大学大学院 国際地域学専攻 国際地域学専攻 入学志願票

※欄は記入不要

受験番号	※
------	---

入試日程		2019年度（令和元年度）10月入学入試				
出願区分 <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 一般選抜	英語試験 <input checked="" type="checkbox"/>	<一般> <input type="checkbox"/> 英語試験受験 <input type="checkbox"/> スコア票提出（試験当日の英語試験なし）			
	<input type="checkbox"/> 社会人特別選抜					
	<input type="checkbox"/> 外国人留学生特別選抜		<留学> <input type="checkbox"/> スコア票提出 <input type="checkbox"/> CASEC受験 <input type="checkbox"/> 英語が母語			
フリガナ 志願者氏名		ケンダイ タロウ 県大 太郎		性別	<input checked="" type="checkbox"/> 男 ・ <input type="checkbox"/> 女	
生年月日		1996 年 ○ 月 ○ 日		国籍	日本	
現住所		〒 950 - 8680 新潟県新潟市東区海老ヶ瀬〇〇〇-〇 【電 話】025 (270) 〇〇〇〇 【携帯電話】090 (〇〇) 〇〇〇 【E-mail】gs-unii@〇〇〇.〇〇.jp				
上記以外の連絡先 (緊急連絡先含む)		〒 - 同 上 【氏名等】県大 一郎 【続柄等】 父 【電 話】△△△-□□□□-〇〇〇〇 【携帯電話】090 (〇〇) 〇〇〇				
関心分野の近い教員名		〇 〇 〇 〇				
履 歴 事 項	学 歴	2015年 3月	〇〇	高等学校（新潟 都道府県）卒業		
		2019年 9月	〇〇	大学	□□ 学部 △△ 学科 卒業見込・卒業	
		年 月				
		年 月				
	職 歴	年 月～	年 月			
		年 月～	年 月			
		年 月～	年 月			
賞 罰						

〔記入上の留意事項〕

- 注1) 必要事項を記入またはをつけて下さい。関心分野の近い教員名は、現時点の考えで構いません。
注2) 生年月日、学歴・職歴は、西暦で記入して下さい。

<問い合わせ先>

新潟県立大学 入試広報課（〒950-8680 新潟市東区海老ヶ瀬 471 番地）
TEL：025-270-1311（直） FAX：025-364-3610

<入試に係る緊急連絡について>

緊急連絡については大学院 Web サイトで行います。

大学院 Web サイト： <http://gs-unii.ac.jp>

受験者は携帯電話・パソコン等へ上記 URL の登録をしてください。

